

Приклад заповнення Повідомлення про прийняття працівника на роботу

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 17 червня 2015 р. № 413
№ аркуша повідомлення 1

ПОВІДОМЛЕННЯ
про прийняття працівника на роботу

1. Код згідно з ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки
платника податків
або серія та номер паспорта**

1	0	2	0	3	0	4	0	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ТОВ «Новатор»

(найменування /прізвище, ім'я та по батькові страхувальника)

2. Тип: початкове

скасовуюче

3. Порядковий номер	4. Категорія особи*	5. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта**										6. Прізвище, ім'я, по батькові застрахованої особи			7. Номер наказу або розпорядження про прийняття на роботу	8. Дата видання наказу або розпорядження про прийняття на роботу							9. Дата початку роботи								
		3	1	2	5	0	0	0	0	0	1	Бабак	Ігор	Тарасович		1	4	1	2	2	0	1	5	1	5	1	2	2	0	1	5
1	1	3	1	2	5	0	0	0	0	0	1	Бабак	Ігор	Тарасович	235-к	1	4	1	2	2	0	1	5	1	5	1	2	2	0	1	5
2																															
3																															
4																															
5																															
6																															

10. Дата формування повідомлення у
страхувальника

1	4
---	---

 .

1	2
---	---

 .

2	0	1	5
---	---	---	---

11. Кількість заповнених рядків на аркуші

0	1
---	---

* Категорія особи: 1 — наймані працівники з трудовою книжкою; 2 — наймані працівники без трудової книжки.

** Для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта.

12. Керівник

3	2	4	4	4	5	5	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта **)

Воротюк

(підпис)

Г.О. Воротюк

(ініціали та прізвище)

МП (за наявності)

13. Головний бухгалтер

3	2	2	4	3	5	5	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта**)

Данилюк

(підпис)

К.Н. Данилюк

(ініціали та прізвище)